

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO G. Minozzi - N. Festa

Via Lucana, 190 - 75100 MATERA

C.M. MTIC82400V C.F.93051590771 ☎ 0835/311237 📠 0835/319436

E mail: mtic82400v@istruzione.it Pec: mtic82400v@pec.istruzione.it <http://www.icminozzifesta.edu.it>

Matera, 21/03/2023

AL PERSONALE DOCENTE E ATA

AL D.S.G.A.

AL SITO WEB - **BANNER PROGETTI FUTURA - LA
SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

ALL'ALBO ON LINE

IST. COMP. "MINOZZI - FESTA" MATERA
Prot. 0001990 del 21/03/2023
VII (Uscita)

AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE INTERNO PER ATTIVITÀ DI CONSULENZA PEDAGOGICA E TECNICO-OPERATIVE

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ -INVESTIMENTO 3.2: **PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI** - CODICE AVVISO/DECRETO **M4C1I3.2-2022-961**
CODICE PROGETTO: **M4C1I3.2-2022-961-P-11055** CUP: D14D23000120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Legisl.vo n. 165/2001 - *NORME SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A.*;

VISTO il D.P.R. n. 275/1990 - *NORME IN MATERIA DI AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;

VISTO il R.D. n. 2440/1923 - *NUOVE DISPOSIZIONI SULL'AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO E LA CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO*;

VISTO il D.I. n. 129/2018 - *REGOLAMENTO CONCERNENTE LE ISTRUZIONI GENERALI SULLA GESTIONE-CONTABILE AMMINISTRATIVA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;

VISTO il *REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI, SERVIZI E PER LA GESTIONE DELLE MINUTE SPESE* - Testo modificato con DELIBERA CONSILIARE n. 62 dell'11/11/2022;

VISTI i REGOLAMENTI UE n. 1003/2013 (disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 (Fondi FESR) e n. 1304/2013 (Fondi FSE);

VISTO il *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA* - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 2.1: *DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO*;

ACQUISITA la DELIBERA n. 33 della seduta del 09/01/2023 del Collegio dei Docenti che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.2-2022-961 Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi** con il Progetto *LA SCUOLA DEL FUTURO*;

ACQUISITA la DELIBERA n. 74 della seduta del 16/01/2023 del Consiglio di Istituto che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.2-2022-961 Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi** con il Progetto *LA SCUOLA DEL FUTURO*;

VISTA l'avvenuta autorizzazione in data 17/03/2023 prot. 469033 dell'iniziativa progettuale **M4C1I3.2-2022-961-P-11055** mediante controfirma da parte del Direttore dell'Unità di Missione del PNRR dell'accordo di concessione;

ACQUISITO il DECRETO DIRIGENZIALE prot. **1955 del 20/03/2023** di variazione del Programma Annuale e. f. 2023 dell'Istituzione scolastica per l'importo di **Euro 113.568,58** (cento tredicimila cinquecento sessantotto/58);

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa per l'attuazione dell'iniziativa progettuale pertiene al Dirigente scolastico, in qualità di Responsabile unico del procedimento;

CONSIDERATO necessario affiancare altre figure professionali al GRUPPO DI PROGETTO e individuare il personale amministrativo a cui affidare la responsabilità dello svolgimento delle attività tecnico-operative;

DISPONE

L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI DI CUI ALL'ART. 1

ART. 1 TIPOLOGIA DEGLI INCARICHI

a) Per il personale docente:

N. 2 unità - una per la scuola primaria e una per la scuola secondaria di I grado - a cui affidare l'incarico di **consulenza pedagogica** e di **raccordo tra il gruppo di progettazione esecutiva e gli uffici di gestione amministrativo-contabile**;

b) Per il personale amministrativo:

N. 1 unità a cui affidare l'incarico di **supporto tecnico e organizzativo al RUP**;

N. 1 unità a cui affidare l'incarico di **supporto al collaudo tecnico-amministrativo**.

ART. 3 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i **docenti, gli assistenti amministrativi e il Direttore SGA**, con contratto di **lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso l'Istituzione scolastica**.

Gli interessati dovranno far pervenire l'**istanza di partecipazione** compilando il **MODELLO ALLEGATO AL PRESENTE AVVISO**, scaricabile dal sito web dell'Istituzione scolastica <http://www.icminozzifesta.edu.it/futura-la-scuola-per-litalia-di-domani/>, con allegato il proprio **curriculum vitae**.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta istanza hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive mm. e ii., implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara.

ART. 4 DURATA DELL'INCARICO

L'attività sarà svolta nel rispetto delle tempistiche progettuali per un numero massimo di ore così stabilito:

- Consulenza pedagogica e raccordo tra gruppo di progetto e uffici di gestione h. 15
- Supporto tecnico e organizzativo al RUP h. 30
- Supporto al collaudo tecnico-amministrativo h. 20

Trattandosi di attività aggiuntive, esse dovranno essere prestate sempre al di fuori dell'orario di servizio e unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

ART. 5 COMPENSO

Le ore aggiuntive saranno remunerate sulla base delle vigenti tariffe contrattuali, in relazione al **profilo professionale di appartenenza** e all'attività effettivamente svolta.

Le ore di servizio, prestate in orario eccedente a quello d'obbligo, saranno documentate in un apposito registro di presenza.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività a seguito dell'effettiva erogazione, da parte delle autorità competenti, del finanziamento assegnato alla Scuola.

ART. 6 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La selezione sarà condotta con esclusivo riferimento ai titoli pertinenti al profilo richiesto. Gli interessati faranno pervenire istanza, debitamente sottoscritta, entro il **29/03/2023**, *brevi manu*, presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica o all'indirizzo di posta elettronica certificata **mtic82400v@pec.istruzione.it**.

La selezione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata sulla base dei criteri di valutazione di seguito indicati:

N. 2 docenti - uno per la scuola primaria e uno per la scuola secondaria di I grado - a cui affidare l'incarico di **consulenza pedagogica** e di **raccordo tra il gruppo di progettazione esecutiva e gli uffici di gestione amministrativo-contabile**:

TITOLO DI ACCESSO	Docenza con contratto a tempo indeterminato nella scuola primaria (docente n. 1) o nella scuola secondaria di I grado (docente n. 2)
TITOLI E ORDINE DI PREFERENZA	1° Collaboratore DS 2° Responsabile di plesso 3° Responsabile di Funzione strumentale al POF

N. 1 unità per il supporto tecnico e organizzativo al RUP:

TITOLO DI ACCESSO	Personale amministrativo con contratto a tempo indeterminato
TITOLI E ORDINE DI PREFERENZA	1° Direttore SGA con incarico effettivo 2° Assistente amministrativo

N. 1 unità per il supporto al collaudo tecnico - amministrativo:

TITOLO DI ACCESSO	Personale amministrativo con contratto a tempo indeterminato
TITOLI E ORDINE DI PREFERENZA	1° Assistente amministrativo membro del gruppo di accompagnamento del PNSD 2° Assistente amministrativo

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998, in caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane per età.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di **procedere all'assegnazione dell'incarico** anche in presenza di **una sola domanda, purché valida e ritenuta idonea**. Si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico perseguito, oppure qualora nessuna delle domande sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze progettuali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **Santeramo Maria Rosaria** - Dirigente scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Rosaria SANTERAMO
Firma digitale