

Matera, 16/02/2024

IST. COMP. "MINOZZI - FESTA" MATERA  
Prot. 0001048 del 16/02/2024  
VI (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE E ATA  
AL D.S.G.A.  
AL SITO WEB - BANNER **PIANO AGENDA SUD**  
ALL'ALBO ON LINE  
ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
BANDI E GARE

**OGGETTO:** **PIANO AGENDA SUD. INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA NELLE REGIONI DEL MEZZOGIORNO - LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PROGETTO UNA SCUOLA PER TUTTI**

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSE PON-BA-202425**

**CUP: D14D24000490006**

**Decreto di pubblicazione delle graduatorie per il conferimento degli incarichi al personale docente, amministrativo e ausiliario**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Legisl.vo n. 165/2001 - *NORME SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A.*;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1990 - *NORME IN MATERIA DI AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;
- VISTO** il R.D. n. 2440/1923 - *NUOVE DISPOSIZIONI SULL'AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO E LA CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO*;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 - *REGOLAMENTO CONCERNENTE LE ISTRUZIONI GENERALI SULLA GESTIONE-CONTABILE AMMINISTRATIVA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;
- VISTO** il *REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI, SERVIZI E PER LA GESTIONE DELLE MINUTE SPESE* - Testo modificato con DELIBERA CONSILIARE n. 62 dell'11/11/2022;
- VISTI** i REGOLAMENTI UE n. 1003/2013 (disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 (Fondi FESR) e n. 1304/2013 (Fondi FSE);
- VISTO** il D.M. n. 176/2023 - **PIANO AGENDA SUD. DESTINAZIONE DI RISORSE PER INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA NELLE REGIONI DEL MEZZOGIORNO, NELL'AMBITO DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 1.4. INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA DI CUI ALLA MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU, DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO” 2014-2020, IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO (UE) 2013/1303, E DEL PROGRAMMA NAZIONALE “PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027**;
- ACQUISITA** la DELIBERA n. 21 della seduta del 27/10/2023 del Collegio dei Docenti che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica al **PIANO AGENDA SUD**, teso alla realizzazione di interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, con il progetto **UNA SCUOLA PER TUTTI**;

- ACQUISITA** la DELIBERA n. 116 della seduta del 06/11/2023 del Consiglio di Istituto che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica al **PIANO AGENDA SUD**, teso alla realizzazione di interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, con il progetto **UNA SCUOLA PER TUTTI**;
- VISTA** la Nota di autorizzazione del 05/02/2024 prot. AOOGABMI-16058 dell'iniziativa progettuale **UNA SCUOLA PER TUTTI** - codice progetto **10.2.2A-FSE PON-BA-202425**;
- ACQUISITO** il DECRETO DIRIGENZIALE prot. n. **800** del 06/02/2024 di variazione del Programma Annuale e. f. 2024 dell'Istituzione scolastica per l'importo di **Euro 27.369,00** (ventisettemila trecento sessantanove/00);
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa per l'attuazione dell'iniziativa progettuale pertiene al Dirigente scolastico, in qualità di Responsabile unico del procedimento;
- RITENUTO** di dover selezionare prioritariamente all'interno dell'istituzione scolastica le figure professionali necessarie (docenti e tutor) per la realizzazione delle attività formative previste dall'intervento progettuale, nonché individuare il personale amministrativo e ausiliario a cui affidare la responsabilità dello svolgimento delle attività tecnico-operative;
- PUBBLICATO** in data 06/02/2024 l'**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL PERSONALE INTERNO** prot. n. **802**;
- ACQUISITE** le candidature pervenute;
- COSTITUITA** la **COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**, al fine di assicurare la massima trasparenza ed obiettività nella procedura di selezione;
- ACQUISITI** gli esiti della valutazione delle candidature (verbale prot. n. 1037 del 16/02/2024);
- CONSIDERATA** la possibilità, espressamente prevista dall'avviso pubblico di selezione, di procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché valida e ritenuta idonea;

### APPROVA E PUBBLICA LE SEGUENTI GRADUATORIE DI MERITO

#### ESPERTI

- 1° Paolicelli Antonietta** MODULO LINGUA ITALIANA (L1) 1 - PUNTI **15**
- 1° Stella Damiana** MODULO MATEMATICA 1 - PUNTI **20**
- GARA DESERTA** MODULO LINGUA ITALIANA (L1) 2 - LABORATORIO TEATRALE SCUOLA PRIMARIA **CAPPELLUTI**
- GARA DESERTA** MODULO LINGUA ITALIANA (L1) 3 - LABORATORIO TEATRALE SCUOLA PRIMARIA **MINOZZI**

#### TUTOR

- 1° Avantageggiato Grazia** MODULO LINGUA ITALIANA (L1) 1 - PUNTI **10**
- 1° Mannarella Maria** MODULO MATEMATICA 1 - PUNTI **10**
- 1° Paolicelli Antonietta** MODULO LINGUA ITALIANA (L1) 2 - PUNTI **15**
- 1° Bianco Elvira M.R.** MODULO LINGUA ITALIANA (L1) 3 - PUNTI **20**
- 2° Mele Marianna** MODULO LINGUA ITALIANA (L1) 3 - PUNTI **15**

#### PERSONALE AMMINISTRATIVO

- 1° Magro Maria Giuseppe** supporto organizzativo ai docenti - UFFICIO CONTABILITÀ
- 1° Martucci Elena** supporto organizzativo ai docenti - UFFICIO PERSONALE
- 1° Lisanti Maria** supporto organizzativo ai docenti - UFFICIO ALUNNI

**PERSONALE AUSILIARIO**

Rubino Irene                    attività plesso Cappelluti  
Sacco Graziella                attività plesso Cappelluti  
Paolicelli Maria Felice      attività plesso Minozzi  
Zafferano Mario                attività plesso Minozzi  
Fabrizio Rosa                  attività plesso Minozzi

L'incarico di **SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO AL RUP** è assegnato di diritto al Direttore SGA M.L. Colucci, di cui è stata previamente acquisita la disponibilità (prot. N. 927 del 13/02/2024) ad assumere l'incarico.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **Santeramo Maria Rosaria** - Dirigente scolastico

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Maria Rosaria SANTERAMO*  
Firma digitale