

Matera, 11/04/2024

IST. COMP. "MINOZZI - FESTA" MATERA
Prot. 0002639 del 11/04/2024
VII (Uscita)

AL SITO WEB - **BANNER PROGETTI FUTURA - LA
SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

ALL'ALBO ON LINE

ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL D.S.G.A.

AVVISO DI SELEZIONE
**INTERVENTO A - CORSO DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO
DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI**
PROGETTO DIDATTICA 4P

OGGETTO: **COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** - LINEA DI INVESTIMENTO NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI ALL'ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL'UNIVERSITÀ DEL **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU - **PROGETTO Didattica 4P;**
CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-28289 **CUP D14D23002270006;**
LINEA DI INTERVENTO A - CORSO DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI - SELEZIONE ESPERTO E TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Legisl. N. 165/2001 - *NORME SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A.*;
VISTO il D.P.R. n. 275/1990 - *NORME IN MATERIA DI AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;
VISTO il R.D. n. 2440/1923 - *NUOVE DISPOSIZIONI SULL'AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO E LA CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO*;
VISTO il D.I. n. 129/2018 - *REGOLAMENTO CONCERNENTE LE ISTRUZIONI GENERALI SULLA GESTIONE-CONTABILE AMMINISTRATIVA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;
VISTO il *REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI, SERVIZI E PER LA GESTIONE DELLE MINUTE SPESE* - Testo modificato con DELIBERA CONSILIARE n. 62 dell'11/11/2022;
VISTI i *REGOLAMENTI UE n. 1003/2013* (disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 (Fondi FESR) e n. 1304/2013 (Fondi FSE));
VISTO il **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA** - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 2.1: *DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO*;
ACQUISITA la DELIBERA n. 33 della seduta del 21/02/2024 del Collegio dei Docenti che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.1-2023-1143 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** con il Progetto **DIDATTICA 4P**;

- ACQUISITA** la DELIBERA n. 129 della seduta del 26/01/2024 del Consiglio di Istituto che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.1-2023-1143 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** con il Progetto **DIDATTICA 4P**;
- VISTA** l'avvenuta autorizzazione in data **18/02/2024 prot. 21857** dell'iniziativa progettuale **M4C1I3.1-2023-1143-P-28289** mediante controfirma da parte del Direttore dell'Unità di Missione del PNRR dell'accordo di concessione;
- ACQUISITO** il DECRETO DIRIGENZIALE prot. **1100 del 19/02/2024** di variazione del Programma Annuale e. f. 2024 dell'Istituzione scolastica per l'importo di **Euro 59.854,41** (cinquanta novemila ottocento cinquantaquattro/41);
- CONSIDERATO** che nell'ambito della **Linea di Intervento A** è previsto un **PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI ALLIEVI (LINGUA SPAGNOLA)**;
- RAVVISATA** la necessità di affidare gli incarichi di **FORMATORE ESPERTO** e **TUTOR** per lo svolgimento del suddetto percorso;
- VISTA** la **DELIBERA N. 34/2024** con cui il Collegio dei Docenti ha attribuito al personale interno all'Istituzione scolastica gli incarichi funzionali alla realizzazione dell'iniziativa progettuale;
- RAVVISATO** che, non avendo in tale sede registrato la disponibilità di alcun docente all'assunzione degli incarichi in questione, il Collegio ha dato mandato al Dirigente scolastico di esperire le procedure di individuazione delle figure professionali necessarie all'esterno dell'Istituzione scolastica;

DISPONE

L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA EX ART. 2

ART. 1 TIPOLOGIA DEL MODULO PROGETTUALE

Nell'ambito della **Linea di Intervento A** dell'iniziativa progettuale il **PERCORSO DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI ALLIEVI** è teso alla valorizzazione delle competenze linguistiche, centro della costruzione dello spazio europeo dell'istruzione, indispensabili per la mobilità, la cooperazione e la comprensione reciproca a livello transfrontaliero.

La coesistenza di molte lingue in Europa è un simbolo forte dell'aspirazione dell'Unione europea a essere unita nella diversità, uno dei fondamenti del progetto europeo. Le lingue definiscono le identità personali, ma fanno anche parte di un patrimonio comune.

In quest'ordine di idee, il **Laboratorio di lingua spagnola** intende promuovere l'apprendimento di un'altra lingua europea in aggiunta a quelle curricolari (inglese e francese).

Si svolgerà con **cadenza settimanale**, in orario **extracurricolare** per un gruppo di allievi proveniente da classi diverse della scuola secondaria di I grado.

DURATA COMPLESSIVA: **H. 40**

OBIETTIVO: conseguimento della certificazione di livello A2

PERIODO DI SVOLGIMENTO: **ottobre 2024/febbraio 2025**

ART. 2 TIPOLOGIA DEGLI INCARICHI

- a) N. 1 formatore esperto
- b) N. 1 tutor

ART. 3 COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha il **compito di realizzare le attività formative** conducendo le attività nel rispetto delle indicazioni contenute nel presente Avviso e degli obiettivi che l'Istituzione scolastica persegue attraverso il progetto approvato.

È, pertanto, **responsabile del processo di insegnamento-apprendimento**, finalizzato a migliorare le conoscenze, le abilità specifiche e le competenze degli allievi.

Assicura la sua disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo il calendario stabilito, in orario eccedente quello d'obbligo.

Gestisce l'offerta formativa sulla base di **un'attenta analisi dei livelli di partenza degli allievi** e dei loro specifici bisogni formativi, modulando il proprio intervento in modo da garantirne l'efficacia.

Nella conduzione delle attività didattiche adotta **strategie innovative di insegnamento-apprendimento**, capaci di mettere al centro dell'azione formativa l'alunno con i suoi specifici bisogni.

Conforma la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato, in generale e con riferimento specifico ai moduli, dall'Istituzione scolastica.

Con congruo anticipo rispetto all'inizio delle attività, **elabora la struttura dell'intervento** e predispone **una progettazione analitica del percorso formativo**, in base ai modelli forniti dalla scuola e ai format presenti sulla piattaforma GPU-Indire di documentazione dei percorsi formativi.

Di concerto con il tutor, predispone strumenti e metodi di verifica dei risultati ed elabora la valutazione, in itinere e finale, delle diverse attività.

Documenta l'attuazione del percorso formativo e compila la sezione di propria competenza nella piattaforma PNRR Futura; compila il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Partecipa a tutti gli incontri, propedeutici, organizzativi e di condivisione che il Dirigente scolastico pianificherà per garantire un corretto e proficuo svolgimento del corso.

ART. 4 COMPITI DEL TUTOR

Al tutor è richiesta una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo ed una verificabile competenza digitale per:

- Collaborare con il docente esperto nella definizione dell'intervento formativo e affiancarlo per l'intera durata di ciascun incontro previsto dal calendario stabilito;
- Collaborare con il docente esperto per facilitare l'attuazione di pratiche didattiche innovative e laboratoriali;
- Curare il collegamento tra l'intervento PNRR Futura e la didattica curricolare: coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e contattare i docenti del team dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Assicurare il monitoraggio fisico del corso: contattare tempestivamente gli alunni in caso di assenza; informarsi presso gli insegnanti di classe e presso i genitori della causa dell'assenza e riportarne le motivazioni nell'apposita area del registro digitale, presente sulla piattaforma GPU-Indire; nel caso di assenze ripetute, darne comunicazione al Dirigente scolastico; informare in tempo reale il Dirigente scolastico se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Somministrare i questionari di monitoraggio e valutazione proposti dal MIM;

- Gestire digitalmente il percorso: compilare le sezioni di propria competenza nella piattaforma PNRR Futura predisposta dal MIM, inserendo la struttura del corso, il calendario, la programmazione giornaliera delle attività; registrare assenze e presenze di corsisti ed operatori e assicurarsi che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Controllare la compilazione delle schede allievo.

ART. 5 INCARICHI E COMPENSI

L'attribuzione dell'incarico avverrà solo in seguito all'attivazione del percorso formativo.

La prestazione professionale dell'**esperto** sarà retribuita con un compenso pari ad **Euro 79,00** (importo onnicomprensivo) **per ogni ora effettivamente svolta**, comprensiva di tutti gli altri compiti indicati nell'art. 3 del presente Avviso.

La prestazione professionale del **tutor** sarà retribuita con un compenso pari ad **Euro 34,00** (importo onnicomprensivo) **per ogni ora effettivamente svolta**, comprensiva di tutti gli altri compiti indicati nell'art. 4 del presente Avviso.

Le ore prestate saranno documentate in un apposito registro di presenza.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e solo a seguito dell'effettiva erogazione, da parte delle autorità competenti, del finanziamento assegnato alla Scuola.

I candidati dipendenti a tempo pieno o a tempo parziale superiore al 50% di altre Amministrazioni pubbliche **trasmetteranno il provvedimento di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali dopo la loro individuazione, ma prima del conferimento dell'incarico.**

ART. 6 REQUISITI DI AMMISSIONE E PRECEDENZA

a) L'incarico di **esperto** sarà attribuito **prioritariamente** ad un formatore **madrelingua**, che abbia seguito **l'intero corso di studi e conseguito la laurea in un Paese di lingua spagnola**. In presenza di una pluralità di candidature, si terrà conto come delle pregresse esperienze professionali:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Attività di insegnamento nella scuola secondaria di II grado (1 punto per ogni anno)	max 08
Attività di insegnamento presso l'Università (1 punto per ogni esperienza)	max 08

In subordine, qualora il/la candidato/a formatore madrelingua abbia seguito **l'intero corso di studi superiori in un Paese di lingua spagnola**, ma si sia **laureato in un Paese diverso**, è indispensabile il possesso di una **certificazione di livello C1** coerente con il *Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue*, rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. In presenza di una pluralità di candidature, si terrà conto come delle pregresse esperienze professionali:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Attività di insegnamento nella scuola secondaria di II grado (1 punto per ogni anno)	max 08
Attività di insegnamento presso l'Università (1 punto per ogni esperienza)	max 08

Nel caso in cui all'avviso di selezione per l'attribuzione dell'incarico di esperto **non partecipino formatori madrelingua**, saranno presi in considerazione i/le candidati/e in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLI CULTURALI	PUNTI
Laurea magistrale in lingua straniera (spagnolo) - titolo di accesso	
Certificazione linguistica di livello C2	08

Certificazione linguistica di livello C1 - in alternativa al livello C2	05
Competenze informatiche certificate (1 punto per ciascuna certificazione)	max 02
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Attività di docenza nella scuola secondaria di I e II grado (1 punto per ogni biennio)	max 08
Attività di docenza in precedenti progetti PON (1 punto per ciascuna esperienza)	max 02
Attività di docenza in percorsi formativi attinenti agli obiettivi dell'intervento con metodologie innovative (2 punti per ciascuna esperienza)	max 04

b) L'incarico di **tutor** sarà attribuito applicando i seguenti criteri di valutazione:

TITOLI CULTURALI	PUNTI
Laurea magistrale in lingua straniera (spagnolo) - titolo di accesso	
Certificazione linguistica di livello C2	08
Certificazione linguistica di livello C1 - in alternativa al livello C2	05
Competenze informatiche certificate (1 punto per ciascuna certificazione)	max 02
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Attività di docenza nella scuola secondaria di I e II grado (1 punto per ogni biennio)	max 08
Attività di docenza in precedenti progetti PON (1 punto per ciascuna esperienza)	max 02
Attività di docenza in percorsi formativi attinenti agli obiettivi dell'intervento con metodologie innovative (2 punti per ciascuna esperienza)	max 04

Gli interessati potranno presentare istanza **sia per l'incarico di esperto che per quello di tutor**.

Dovranno far pervenire l'**istanza di partecipazione** compilando il **MODELLO ALLEGATO AL PRESENTE AVVISO**, scaricabile dal sito web dell'istituzione scolastica - **BANNER PROGETTI FUTURA** o dall'**Albo on line**, con allegato il proprio **curriculum vitae**.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta istanza hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive mm. e ii., implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara.

ART. 7 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La selezione, effettuata da apposita Commissione, sarà condotta con esclusivo riferimento ai titoli pertinenti al profilo richiesto. Gli interessati faranno pervenire istanza, debitamente sottoscritta, entro il **24/04/2024, brevi manu**, presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica o all'indirizzo di posta elettronica certificata **mtic82400v@pec.istruzione.it**.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituzione scolastica.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane per età.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di **procedere alla individuazione anche in presenza di una sola domanda valida**.

Si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico perseguito, oppure qualora nessuna delle domande sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze progettuali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **Santeramo Maria Rosaria** - Dirigente scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Rosaria SANTERAMO
 Firma digitale