

Matera, 11/04/2024

IST. COMP. "MINOZZI - FESTA" MATERA  
Prot. 0002638 del 11/04/2024  
VII (Uscita)

AL SITO WEB - **BANNER PROGETTI FUTURA - LA  
SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

ALL'ALBO ON LINE

ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL D.S.G.A.

## AVVISO DI SELEZIONE

**INTERVENTO B - PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI**

**PROGETTO DIDATTICA 4P**

OGGETTO: **COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** - LINEA DI INVESTIMENTO NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI ALL'ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL'UNIVERSITÀ DEL **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - **NEXT GENERATION EU - PROGETTO Didattica 4P;**  
**CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-28289** **CUP D14D23002270006;**  
**LINEA DI INTERVENTO B - PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI - SELEZIONE FORMATORI ESPERTI**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. Legisl. N. 165/2001 - **NORME SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A.;**  
**VISTO** il D.P.R. n. 275/1990 - **NORME IN MATERIA DI AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE;**  
**VISTO** il R.D. n. 2440/1923 - **NUOVE DISPOSIZIONI SULL'AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO E LA CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO;**  
**VISTO** il D.I. n. 129/2018 - **REGOLAMENTO CONCERNENTE LE ISTRUZIONI GENERALI SULLA GESTIONE-CONTABILE AMMINISTRATIVA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE;**  
**VISTO** il **REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI, SERVIZI E PER LA GESTIONE DELLE MINUTE SPESE** - Testo modificato con DELIBERA CONSILIARE n. 62 dell'11/11/2022;  
**VISTI** i **REGOLAMENTI UE n. 1003/2013** (disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 (Fondi FESR) e n. 1304/2013 (Fondi FSE);  
**VISTO** il **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA** - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 2.1: **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO;**  
**ACQUISITA** la DELIBERA n. 33 della seduta del 21/02/2024 del Collegio dei Docenti che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.1-2023-1143 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** con il Progetto **DIDATTICA 4P;**

- ACQUISITA** la DELIBERA n. 129 della seduta del 26/01/2024 del Consiglio di Istituto che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.1-2023-1143 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** con il Progetto **DIDATTICA 4P**;
- VISTA** l'avvenuta autorizzazione in data **18/02/2024 prot. 21857** dell'iniziativa progettuale **M4C1I3.1-2023-1143-P-28289** mediante controfirma da parte del Direttore dell'Unità di Missione del PNRR dell'accordo di concessione;
- ACQUISITO** il DECRETO DIRIGENZIALE prot. **1100 del 19/02/2024** di variazione del Programma Annuale e. f. 2024 dell'Istituzione scolastica per l'importo di **Euro 59.854,41** (cinquanta novemila ottocento cinquantaquattro/41);
- CONSIDERATO** che nell'ambito della **Linea di Intervento B** sono previsti n. **2 Percorsi Formativi di Lingua e Metodologia per Docenti**;
- RAVVISATA** la necessità di affidare l'incarico di **FORMATORE ESPERTO** per lo svolgimento di entrambi i suddetti percorsi;
- VISTA** la **DELIBERA N. 34/2024** con cui il Collegio dei Docenti ha attribuito al personale interno all'Istituzione scolastica gli incarichi funzionali alla realizzazione dell'iniziativa progettuale;
- RAVVISATO** che, non avendo in tale sede registrato la disponibilità di alcun docente all'assunzione degli incarichi in questione, il Collegio ha dato mandato al Dirigente scolastico di esperire le procedure di individuazione delle figure professionali necessarie all'esterno dell'Istituzione scolastica;

## DISPONE

### L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA EX ART. 2

#### ART. 1 TIPOLOGIA DEI MODULI PROGETTUALI

Nell'ambito della **Linea di Intervento B** dell'iniziativa progettuale i **PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA E METODOLOGIA** sono rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di I grado.

Ciascun percorso prevede la certificazione di almeno 5 docenti e sarà tenuto da **un formatore esperto** secondo le **seguenti articolazioni**:

**TIPOLOGIA A:** corso annuale di formazione linguistica (**lingua inglese**) mirato al conseguimento della **certificazione linguistica di livello B1**.

- Durata complessiva: **h. 30**
- **Cadenza settimanale**
- Periodo di svolgimento: **novembre2024/marzo 2025**

In tale percorso il **formatore esperto esterno** sarà affiancato da un **tutor interno** all'Istituzione scolastica.

**TIPOLOGIA B:** corso annuale di metodologia, articolato in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirato a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative (**lingua inglese**) dei docenti per **l'insegnamento delle discipline non linguistiche secondo la metodologia CLIL** (Content and Language Integrated Learning).

- Durata complessiva: **h. 30**
- **Cadenza settimanale**
- Periodo di svolgimento: **novembre2024/marzo 2025**

## ART. 2 TIPOLOGIA DEGLI INCARICHI

- a) **TIPOLOGIA A:** N. 1 formatore esperto in lingua inglese;
- b) **TIPOLOGIA B:** N. 1 formatore esperto nell'insegnamento in CLIL (lingua inglese).

## ART. 3 COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha il **compito di realizzare le attività formative** conducendo le attività nel rispetto delle indicazioni contenute nel presente Avviso e degli obiettivi che l'Istituzione scolastica persegue attraverso il progetto approvato.

È, pertanto, **responsabile del processo di insegnamento-apprendimento**, finalizzato a migliorare le conoscenze, le abilità specifiche e le competenze degli allievi.

**Assicura la sua disponibilità per tutta la durata del progetto**, secondo il calendario stabilito, in orario eccedente quello d'obbligo.

Gestisce l'offerta formativa sulla base di **un'attenta analisi dei livelli di partenza degli allievi** e dei loro specifici bisogni formativi, modulando il proprio intervento in modo da garantirne l'efficacia.

Nella conduzione delle attività didattiche adotta **strategie innovative di insegnamento-apprendimento**, capaci di mettere al centro dell'azione formativa l'alunno con i suoi specifici bisogni.

**Conforma la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato**, in generale e con riferimento specifico ai moduli, dall'Istituzione scolastica.

Con congruo anticipo rispetto all'inizio delle attività, **elabora la struttura dell'intervento** e predispone **una progettazione analitica del percorso formativo**, in base ai modelli forniti dalla scuola e ai format presenti sulla piattaforma GPU-Indire di documentazione dei percorsi formativi.

Di concerto con il tutor, predispone strumenti e metodi di verifica dei risultati ed elabora la valutazione, in itinere e finale, delle diverse attività.

**Documenta l'attuazione del percorso formativo** e compila la sezione di propria competenza nella piattaforma PNRR Futura; compila il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Partecipa a tutti gli incontri, propedeutici, organizzativi e di condivisione che il Dirigente scolastico pianificherà per garantire un corretto e proficuo svolgimento del corso.

## ART. 4 INCARICO E COMPENSO

L'attribuzione dell'incarico avverrà solo in **seguito all'attivazione del percorso formativo**.

La prestazione professionale **dell'esperto** sarà retribuita con un compenso pari ad **Euro 122,00** (importo onnicomprensivo) **per ogni ora effettivamente svolta**, comprensiva di tutti gli altri compiti indicati nell'art. 3 del presente Avviso.

Le ore prestate saranno documentate in un apposito registro di presenza.

I dipendenti di altre Amministrazioni a tempo pieno o a tempo parziale superiore al 50% **trasmetteranno il provvedimento di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali dopo la loro individuazione, ma prima del conferimento dell'incarico**.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e solo a seguito dell'effettiva erogazione, da parte delle autorità competenti, del finanziamento assegnato alla Scuola.

**ART. 5 REQUISITI DI AMMISSIONE E DI PRECEDENZA**

**TIPOLOGIA A**

- i. L'incarico di esperto sarà attribuito **prioritariamente** ad un formatore **madrelingua**, che abbia seguito **l'intero corso di studi e conseguito la laurea** in un **Paese di lingua inglese**.

In presenza di una pluralità di candidature, si terrà conto come delle pregresse esperienze professionali:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Attività di insegnamento nella scuola secondaria di II grado (1 punto per ogni anno)	max 08
Attività di insegnamento presso l'Università (1 punto per ogni esperienza)	max 08

- ii. In subordine, qualora il/la candidato/a abbia seguito **l'intero corso di studi superiori in un Paese di lingua inglese**, ma si sia **laureato in un Paese diverso**, è indispensabile il possesso di una **certificazione di livello C1** coerente con il *Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue*, rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

In presenza di una pluralità di candidature, si terrà conto come delle pregresse esperienze professionali:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Attività di insegnamento nella scuola secondaria di II grado (1 punto per ogni anno)	max 08
Attività di insegnamento presso l'Università (1 punto per ogni esperienza)	max 08

**TIPOLOGIA B**

L'incarico di esperto sarà attribuito ad un formatore in possesso **dei titoli per l'insegnamento in CLIL - lingua inglese** - di cui alla seguente tabella di valutazione:

TITOLI CULTURALI	PUNTI
<b>Titolo di perfezionamento</b> all'insegnamento in CLIL - <b>lingua inglese</b> - conseguito ai sensi dell'articolo 14 del DM 249/2010, <b>ovvero titolo di abilitazione all'insegnamento</b> in CLIL in un paese UE, per ciascun titolo	06
Certificazione <i>CeCil</i> o certificazione ottenuta a seguito di positiva frequenza dei percorsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto del Direttore Generale al personale scolastico 16 aprile 2012, n. 6, o per la positiva frequenza di Corsi di perfezionamento sulla metodologia CLIL della durata pari a 60 CFU, <b>purché congiunti</b> alla <b>certificazione nella relativa lingua straniera inglese livello C1</b> , per ciascun titolo	03
Competenze informatiche certificate (1 punto per ciascuna certificazione)	max 02
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Attività di insegnamento in CLIL nella scuola secondaria di II grado (1 punto per ogni biennio)	max 08
Attività di insegnamento in CLIL presso l'Università (1 punto per ogni esperienza)	max 08

Gli interessati dovranno far pervenire **l'istanza di partecipazione** compilando il **MODELLO ALLEGATO AL PRESENTE AVVISO**, scaricabile dal sito web dell'istituzione scolastica - **BANNER PROGETTI FUTURA** o dall'**Albo on line**, con allegato il proprio **curriculum vitae**.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta istanza hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive mm. e ii., implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara.

## ART. 6 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La selezione, effettuata da apposita Commissione, sarà condotta con esclusivo riferimento ai titoli pertinenti al profilo richiesto. Gli interessati faranno pervenire istanza, debitamente sottoscritta, entro il **24/04/2024**, *brevi manu*, presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica o all'indirizzo di posta elettronica certificata **[mtic82400v@pec.istruzione.it](mailto:mtic82400v@pec.istruzione.it)**.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituzione scolastica.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane per età.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di **procedere alla individuazione anche in presenza di una sola domanda valida**.

Si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico perseguito, oppure qualora nessuna delle domande sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze progettuali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **Santeramo Maria Rosaria** - Dirigente scolastico

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Maria Rosaria SANTERAMO*

Firma digitale