

ISTITUTO COMPRENSIVO G. Minozzi - N. Festa**Via Lucana, 190 - 75100 MATERA**

C.M. MTIC82400V C.F.93051590771 ☎ 0835/311237 📠 0835/319436
E mail: mtic82400v@istruzione.it Pec: mtic82400v@pec.istruzione.it <http://www.icminozzifesta.edu.it>

Matera, 22 settembre 2021

IST. COMP. "MINOZZI - FESTA" MATERA
Prot. 0005176 del 22/09/2021
07 (Uscita)

ALL'ANIMATORE DIGITALE ORNELLA ALTAMURA**AL DSGA LUCIA COLUCCI****AGLI A.A. ADDETTI A**

UFFICIO PROTOCOLLO

UFFICIO CONTABILITÀ

UFFICIO PERSONALE

A VARGIU SCUOLA SRL**ALL'ALBO ON LINE****ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

ALTRI CONTENUTI - ACCESSIBILITÀ ...

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI REFERENTI DELL'ACCESSIBILITÀ INFORMATICA E PUBBLICAZIONE CONTENUTI SUL SITO WEB DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RESPONSABILE DELL'ACCESSIBILITÀ

- VISTA** la **LEGGE N. 4/2004** - *Disposizioni per favorire l'accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici* - e dei successivi decreti attuativi;
- VISTO** il **CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE** (CAD), approvato con D. lgs. n. 82/2005, come riformato con D. lgs. 235/2010;
- VISTO** l'art. 9 del **D.L. 179/2012** - *ULTERIORI MISURE URGENTI PER LA CRESCITA DEL PAESE* - che inserisce una serie di nuove responsabilità, ben descritte nella circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro;
- VISTO** il **D. Legs. n. 165/2001** - *NORME GENERALI SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE*;
- VISTO** il **D. Legs. n. 33/2013** - *RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO E GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI*
- VISTO** il **DPR n. 75/2005**, contenente il **Regolamento di attuazione della legge n. 4/2004**, in forza del quale, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, è fatto obbligo nelle amministrazioni pubbliche centrali di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio, la cui funzione, in assenza di specifica designazione è svolta dal responsabile dei sistemi informativi" (art. 9, combinato disposto commi 1 e 3);
- CONSIDERATO** che, in ottemperanza al suddetto DPR n. 75/2005 e al D.lgs n. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le medesime *"Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente"*, ovvero senza nuovi o maggiori oneri finanziari;

- VISTE** le *LINEE GUIDA PER I SITI WEB DELLA P.A.* (edizione 2010), in cui si chiarisce che il RESPONSABILE DELL'ACCESSIBILITÀ INFORMATICA costituisce il punto di riferimento dell'Amministrazione per tutte le iniziative connesse al rispetto della Legge n. 4/2004, oltre ad essere la figura individuata per la costante valutazione del livello di accessibilità e di fruibilità del sito web dell'Ente;
- PRECISATO** che la Legge 4/2004, con la definizione "accessibilità" intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari;
- PRESO ATTO** che tali obblighi riguardano i prodotti hardware e software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni e pertanto richiedono, in capo al responsabile in materia di accessibilità, specifiche conoscenze in campo informatico;
- VISTA** la Circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale avente ad oggetto: aggiornamento della Circolare AgID n. 61/2013 del 29 marzo 2013 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche amministrazioni;
- CONSIDERATO** che il dirigente scolastico, quale rappresentante legale pro-tempore dell'amministrazione, ha la responsabilità dell'attuazione della vigente normativa in materia di accessibilità e trasparenza;
- RITENUTO** che data la sua carica, al Dirigente scolastico competano funzioni e responsabilità riconducibili alla figura del responsabile dell'accessibilità definito dall'art. 9 del DPR n. 75/2005 per le amministrazioni pubbliche centrali;
- RITENUTO** di dover provvedere per il perseguimento degli obiettivi fissati dalla normativa;

DETERMINA

È costituita una struttura organizzativa così composta:

- PERSONALE INTERNO COINVOLTO NELLA PRODUZIONE E NELLA PUBBLICAZIONE DEI DOCUMENTI NELL'ALBO ON LINE E NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE: **DSGA e Ass. AMM. addetti all'ufficio protocollo, contabilità e personale**
- REFERENTE PER L'ACCESSIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE: **DSGA**
- REFERENTE PER L'ACCESSIBILITÀ DEL SITO WEB: **ANIMATORE DIGITALE**
- ASSISTENZA E CONSULENZA NORMATIVA: **VARGIU SCUOLA s.r.l.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Rosaria Santeramo

Firma digitale