

ISTITUTO COMPRENSIVO G. Minozzi - N. Festa**Via Lucana, 190 - 75100 MATERA**

C.M. MTIC82400V C.F. 93051590771 ☎ 0835/311237 📠 0835/319436

E mail: mtic82400v@istruzione.it Pec: mtic82400v@pec.istruzione.it http: www.icminozzifesta.edu.it

Matera, fa fede la data del protocollo

CIRCOLARE N. 301

IST. COMP. "MINOZZI - FESTA" MATERA
Prot. 0003870 del 08/05/2025
I (Uscita)

AI COLLABORATORI DS
AI RESPONSABILI DI PLESSO/SUCCURSALE
AI DOCENTI
AGLI ALLIEVI
ALLE FAMIGLIE
AGLI UFFICI DI SEGRETERIA
ALLA SOC. COOP. MEDIHOSPES
AL PERSONALE ATA
AL D.S.G.A.

OGGETTO: SOSPENSIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA PER CONSULTAZIONE ELETTORALE AMMINISTRATIVA DEL 25 E 26 MAGGIO 2025

In occasione delle consultazioni regionali del **25 e 26 maggio p.v.**, l'Amministrazione comunale ha chiesto all'istituzione scolastica di mettere a disposizione i seguenti locali:

- ✚ Plesso **Scuola primaria Minozzi**;
- ✚ Sede **scuola secondaria I grado N. Festa**;
- ✚ Padiglione **succursale scuola secondaria I grado Cappelluti**.

dalle h. 14:00 di venerdì 23 maggio a tutta la giornata di martedì 27 maggio p.v.

In tale periodo nei suddetti locali è, pertanto, sospesa ogni attività didattica curricolare ed extracurricolare, sia in orario antimeridiano che pomeridiano.

Venerdì 23 maggio gli allievi delle classi a **tempo pieno** della scuola primaria **Minozzi** usciranno alle h. **13:30** (tutti i docenti presteranno servizio in orario antimeridiano) **con sospensione del servizio di mensa**.

Di tanto gli Uffici di Segreteria daranno notizia all'azienda erogatrice del servizio di mensa.

L'attività didattica **si svolgerà**, invece, **regolarmente** nelle sezioni della **scuola dell'Infanzia Minozzi**, nelle sezioni della **scuola dell'infanzia Cappelluti** e nelle classi **1^A - 2^A - 3^A - 4^A** della scuola primaria **Cappelluti**.

Anche negli **Uffici di Segreteria** l'attività si svolgerà regolarmente con accesso dal Plesso della scuola dell'infanzia **Minozzi**.

Ai sensi del Contratto Integrativo di istituto 2024/25, in particolare dell'

ART. 23 - CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZO DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

NEL CASO IN CUI NON TUTTI I LOCALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA SIANO SEDE DI SEGGIO ELETTORALE a.

a. Personale docente

- 1.** Nei giorni indicati dall'Amministrazione comunale per lo svolgimento della consultazione elettorale **presteranno regolarmente servizio solo i docenti assegnati alle sedi non coinvolte**
- 2.** Negli stessi giorni, **i docenti in servizio presso le sedi in cui è sospesa l'attività didattica si terranno a disposizione per eventuali sopraggiunte e impreviste necessità di sostituzione di colleghi assenti.**

3. Il/la sostituto/i sarà/anno individuato/i all'interno di una **lista di nominativi costituita mediante estrazione a sorte della lettera iniziale dei cognomi**, nel rispetto dell'orario di servizio individuale.
4. Nel caso di più elezioni consecutive nello stesso anno scolastico (es. ballottaggio nelle elezioni comunali), si procederà **per scorrimento della suddetta lista**.

b. Personale ATA

1. Nei giorni indicati dall'Amministrazione comunale per lo svolgimento della consultazione elettorale il DSGA e gli assistenti amministrativi osserveranno il **rispettivo orario di servizio, secondo il piano di lavoro settimanale**.
2. Negli stessi giorni i **collaboratori scolastici assegnati alle sedi non coinvolte presteranno regolarmente servizio**, osservando il rispettivo orario di lavoro, come da Piano annuale.
3. Le **esigenze** dell'Istituzione scolastica nel suo complesso, **aggiuntive** rispetto a quelle soddisfatte dai collaboratori scolastici di cui al comma 2, **saranno individuate di volta in volta**, in relazione alle diverse situazioni, ai diversi giorni della settimana o all'orario scolastico, da parte del Direttore SGA e saranno comunicate alla RSU.
5. Le unità necessarie saranno individuate all'interno di **una lista di collaboratori scolastici** (che non abbiano chiesto giorni di riposo compensativo o ferie), **costituita mediante estrazione a sorte della lettera iniziale dei cognomi**. Nel caso di più elezioni consecutive nello stesso anno scolastico (es. ballottaggio nelle elezioni comunali), si procederà per scorrimento della suddetta lista.
6. In ogni caso, i collaboratori scolastici in servizio presso le sedi scolastiche non coinvolte, potranno usufruire di giorni di ferie o di riposi compensativi soltanto a condizione che sia comunque garantita la presenza delle unità necessarie per il funzionamento.

L'estrazione della lettera per la formulazione della lista sarà effettuata nei prossimi giorni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alma TIGRE

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
C.A.D. e normativa connessa*